

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу
Міністерства фінансів України
від 01 листопада 2022 року № 359)

ЗВІТ про виконання паспорта бюджетної програми місцевого бюджету на 01 січня 2023 року

1.	0100000	Черкаська районна рада	25659510
(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	(код за ЄДРПОУ)	
2.	0110000	Черкаська районна рада	25659510
(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування відповідального виконавця)	(код за ЄДРПОУ)	
3.	0110150	0111	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад
(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	2331720000 (код бюджету)
(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)			

4. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямовано реалізацію бюджетної програми

Ціль державної політики	
№ з/п	
1.	Виконання заходів по забезпеченню діяльності районної ради

5. Мета бюджетної програми

Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності районної ради.

6. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1.	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності районної ради.

7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою:

7.1. Аналіз розділу «Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою»

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів*	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Касові видатки (надані кредити з бюджету)			Відхилення		
		загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності районної ради.	2206100		2206100	2112545		2112545	-93555		-93555

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	заграт											
1	Кількість штатних одиниць	Одиниць	Штатний розпис	8		8	8		8		-	-
2	продукту											
	Отримання листів,звернень,заяв,скарг	Одиниць	Журнал реєстрації отриманої кореспонденції	806	806	600			600		-206	-206
	Прийняття нормативно-правових актів	Одиниць	Журнал реєстрації	135	135	145			145		+10	+10
3	ефективності											
	Кількість виконаних листів, звернень,заяв,скарг на 1 працівника	Одиниць	Журнал реєстрації вхідної,вихідної кореспонденції	101	101	75			75		-26	-26
	Кількість прийнятих нормативно-правових актів,рішень на 1 працівника	Одиниць	Журнал реєстрації прийнятих актів(рішень)	17	17	18			18		+1	+1
	Витрати на утримання 1 штатної одиниці	Тис.грн.	Кошторис на 2022 рік	276	276	264			264		-12	-12
4	якості											
	Відсоток забезпечення надання відповіді на отримані звернення	%	Звіт про звернення громадян	100	100	79,2			79,2		-20,8	-20,8

9.2. Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками ***

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками
1	2	3	4
1	заграт		-
2	продукту		Причиною розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками стало проведення децентралізації влади та передача повноважень на міські та сільські ради
3	ефективності		Причиною розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками стало проведення децентралізації влади та передача повноважень на міські та сільські ради
4	якості		Причиною розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками стало проведення децентралізації влади та передача повноважень на міські та сільські ради

9.3. Аналіз стану виконання результативних показників

Результативні показники бюджетної програми виконані з розбіжностями між фактичними та затвердженими результативними показниками тому що проведена децентралізації влади та передача повноважень на міські та сільські ради

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.

Бюджетна програма була спрямована на забезпечення виконання повноважень районною радою та залишається актуальною для подальшої її реалізації з метою належного фінансування.

* Зазначаються всі напрями використання бюджетних коштів, затверджені у паспорті бюджетної програми

** Зазначаються пояснення до рахунків віднесення обсягів касових видатків (наданих кредитів з бюджету) за напрямом використання бюджетних коштів від обсягів, затверджених у паспорті бюджетної програми

*** Зазначаються пояснення до розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками.



Голова районної ради


(підпис)

Олександр ВАСИЛЕНКО
(Власне ім'я, прізвище)


(підпис)

Ольга МИРОШНИЧЕНКО
(Власне ім'я, прізвище)