

### ЧЕРКАСЬКА РАЙОННА РАДА

# **РІШЕННЯ**

11.12.2020 №2-2/VIIІ

Про реорганізацію Канівської

районної ради шляхом приєднання

Відповідно до статті 43, пункту 62 розділу V «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 104, 105, 107 Цивільного кодексу України, законів України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», «Про Національний архівний фонд та архівні установи», Положення про інвентаризацію активів та зобов’язань, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02.09.2014 №879, Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях, затверджених наказом Міністерства юстиції України від 18.06.2015 №1000/5, за погодженням постійної комісії районної ради з питань транспорту, зв’язку, комунальної власності та державної регуляторної політики районна рада

ВИРІШИЛА:

1. Почати реорганізацію КАНІВСЬКОЇ РАЙОННОЇ РАДИ (код 25727252) шляхом приєднання до ЧЕРКАСЬКОЇ РАЙОННОЇ РАДИ (код 25659510).
2. Встановити строк для заявлення кредиторами своїх вимог до Канівської районної ради протягом 2 (двох) місяців з дня оприлюднення повідомлення про реорганізацію в спеціалізованому друкованому засобі масової інформації, які задовольняються в порядку, встановленому статтею 112 Цивільного кодексу України.
3. Призначити головою комісії з реорганізації Канівської районної ради Олександра Івановича ГОНЧАРЕНКА (адреса, ідентифікаційний №) та доручити створити комісію з реорганізації Канівської районної ради.
4. Комісії з реорганізації Канівської районної ради:

1) письмово повідомити суб’єкта державної реєстрації про припинення юридичної особи, протягом трьох робочих днів з дня прийняття цього рішення;

* 1. провести інвентаризацію активів і зобов’язань Канівської районної ради;

3) провести інвентаризацію документів, що накопичилися під час діяльності Канівської районної ради, у порядку передбаченому законодавством;

4) передати архівні справи, внесені до Національного архівного фонду в упорядкованому стані до архівної установи;

5) передати документи з кадрових питань (особового складу) в упорядкованому стані за описами справ до архівної установи;

6) скласти акти про вилучення для знищення документів, не внесених до Національного архівного фонду як таких, що не мають культурної цінності та втратили практичне значення, строки зберігання яких закінчилися;

7) передати до Черкаської районної ради справи тимчасового зберігання не віднесені до Національного архівного фонду, створені за час діяльності Канівської районної ради, строк зберігання яких не закінчився;

8) скласти та подати на затвердження передавальний акт;

9) здійснити інші передбачені чинним законодавством організаційно-правові заходи, пов’язані з реорганізацією Канівської районної ради.

1. Доручити голові Черкаської районної ради створити комісію з прийняття майна, активів та зобов’язань Канівської районної ради.
2. Встановити, що Черкаська районна рада є правонаступником всього майна, прав та обов’язків Канівської районної ради.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію районної ради з питань транспорту, зв’язку, комунальної власності та державної регуляторної політики.

Голова О.ВАСИЛЕНКО